

# Medizinische Fachangestellte (m/w/d)

(2856)

Standort: Dresden

## Unser Angebot für Sie!

Zum nächstmöglichen Eintrittstermin suchen wir Sie als Medizinische Fachangestellte (m/w/d) in Dresden und Umgebung.

### Darauf dürfen Sie sich freuen:

- Einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- Eine gründliche Einarbeitung und Mitarbeit in einem engagierten Team
- Branchenübliche Vergütung
- Teilnahme an Fortbildungen
- Langfristige Perspektive in einem wachsenden Unternehmen
- Geregelte und kompakte Arbeitszeiten

### Das wünschen wir uns:

- Ausbildung als Arzthelferin, MFA, Dokumentationsassistent (m/w/d) oder verwaltungstechnische / kaufmännische Ausbildung
- Zielorientierte, strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Motivation
- Freundliches Auftreten und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Gute EDV-Kenntnisse

### Das sind Ihre Aufgaben:

- Ansprechpartner an der Anmeldung sowie Koordination des Praxisablaufes inkl. Terminvergabe und Telefondienst
- Befundanforderungen und Archivpflege sowie Mitarbeit bei der Abrechnung
- Elektronische Datenverwaltung sowie Pflege und Führung von Patientenakten

Was Sie dafür tun müssen: Sich über einen der untenstehenden Kanäle bei uns bewerben. Nutzen Sie auch die Möglichkeit der Schnellbewerbung per Messenger an 01622503031.

Fragen? Melden Sie sich bei uns:

### Akzent Personaldienstleistungen GmbH

**Dominik Jankowski**

**Schwepnitzer Str. 2**

**01097 Dresden**

**Tel: 0351 32348644**

**Fax: 0162 2503031**

**Mail: dominik.jankowski@akzent-personal.de**

**Web: www.akzent-personal.de/jobs-in-dresden**