


# Medizinische Fachangestellte (m/w/d)

(2856)

 Standort: Dresden

## Unser Angebot für Sie!

Zum nächstmöglichen Eintrittstermin suchen wir Sie als Medizinische Fachangestellte (m/w/d) in Dresden und Umgebung.

### **Darauf dürfen Sie sich freuen:**

- Einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- Eine gründliche Einarbeitung und Mitarbeit in einem engagierten Team
- Branchenübliche Vergütung
- Teilnahme an Fortbildungen
- Langfristige Perspektive in einem wachsenden Unternehmen
- Regelmäßige und kompakte Arbeitszeiten

### **Das wünschen wir uns:**

- Ausbildung als Arzthelferin, MFA, Dokumentationsassistent (m/w/d) oder verwaltungstechnische / kaufmännische Ausbildung
- Zielorientierte, strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Motivation
- Freundliches Auftreten und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Gute EDV-Kenntnisse

### **Das sind Ihre Aufgaben:**

- Ansprechpartner an der Anmeldung sowie Koordination des Praxisablaufes inkl. Terminvergabe und Telefondienst
- Befundanforderungen und Archivpflege sowie Mitarbeit bei der Abrechnung
- Elektronische Datenverwaltung sowie Pflege und Führung von Patientenakten

Was Sie dafür tun müssen: Sich über einen der untenstehenden Kanäle bei uns bewerben. Nutzen Sie auch die Möglichkeit der Schnellbewerbung per Messenger an 01622503031.

Fragen? Melden Sie sich bei uns:

### **Akzent Personaldienstleistungen GmbH**

**Sandra Ulrich**

**Schwepnitzer Str. 2**

**01097 Dresden**

**Tel: 0351 32348644**

**Mail: [sandra.ulrich@akzent-personal.de](mailto:sandra.ulrich@akzent-personal.de)**

**Web: [www.akzent-personal.de/jobs-in-dresden](http://www.akzent-personal.de/jobs-in-dresden)**

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot