

# Steuerfachwirt (m/w/d) in Dresden – 30–40 Stunden, Jahresabschlüsse & Mandantenbetreuung, Homeoffice

(12913)

📍 Standort: Dresden    📄 Anstellungsart(en): Voll- oder Teilzeit    📄 Arbeitszeit: 30 - 40 Stunden pro Woche

## Unser Angebot

### Steuerfachwirt (m/w/d)

📍 Standort: Dresden | Arbeitszeit: 30–40 Wochenstunden | Einstieg: Ab sofort

#### Ihre Vorteile bei uns:

- Attraktive und wertschätzende Vergütung, angepasst an Ihre Qualifikation und Berufserfahrung
- Jahressonderzahlungen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Bis zu 30 Tage Urlaub
- Betriebliche Altersvorsorge
- Zuschuss zum JobTicket oder JobRad möglich
- Team- und Mitarbeitererevents
- Unbefristeter Arbeitsvertrag auf Wunsch direkt von Anfang an
- Wertschätzende Betreuung durch unsere Personaldisponentin
- Arbeiten von Montag bis Freitag mit 40 % Homeoffice-Option, regelmäßige Präsenz erforderlich

#### Ihre Aufgaben:

- Erstellung und Kontrolle von Jahresabschlüssen für Unternehmen verschiedener Rechtsformen
- Eigenständige Betreuung eines festen Mandantenstamms in steuerlichen und betriebswirtschaftlichen Belangen
- Erstellung von Steuererklärungen für Unternehmen und Privatpersonen
- Prüfung von Steuerbescheiden und Begleitung von Betriebsprüfungen
- Unterstützung bei der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Mitwirkung bei der Optimierung interner Buchhaltungs- und Abrechnungsprozesse
- Enge Zusammenarbeit mit Wirtschaftsprüfern und Finanzbehörden

#### Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Weiterbildung zum Steuerfachwirt (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Steuerberatung oder im Rechnungswesen
- Fundierte Kenntnisse im deutschen Steuerrecht und in der Jahresabschlusserstellung
- Sicherer Umgang mit DATEV und MS Office
- Analytisches Denkvermögen, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise

- Sehr gute Deutschkenntnisse (mindestens C1)
- Wohnsitz in der Region Dresden und Bereitschaft zur Arbeit vor Ort (Homeoffice-Anteil bis 40 %)

## Jetzt bewerben!

Senden Sie uns Ihre Bewerbung über einen der folgenden Kanäle. Nutzen Sie auch die Möglichkeit der Schnellbewerbung per Lieblingsmessenger.

📞 Per Messenger: 0177 960 32 58

✉ Per Mail: [dresden-kfm@akzent-personal.de](mailto:dresden-kfm@akzent-personal.de)

☎ Telefonisch: 0351 88849513

🏢 Akzent Personaldienstleistungen GmbH

👤 Ihr Ansprechpartner: Stefan Schwarz

📍 Schwepnitzer Straße 2, 01097 Dresden

🌐 [www.akzent-personal.de](http://www.akzent-personal.de)

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

**Abteilung(en):** Kaufmännisch

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** GVP

[Impressum](#)