

# Mitarbeiter (m/w/d) Entsorgung/ Recycling

(7536)

📍 Standort: Dresden 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Plastik im Biomüll ist wie Socken in Sandalen! Du bist der Gleichen Meinung?

**Du hast kein empfindliches Näs'chen? Dann hilf uns etwas zu ändern und bewirb dich bei uns als**

**Mitarbeiter (m/w/d) Entsorgung/ Recycling in Tagschicht!**

**Zu deinen Aufgaben gehören das sortieren von Bau- und Gewerbeabfällen**

**Worauf du dich bei uns freuen darfst:**

- Stundenlohn je nach Qualifikation & Erfahrung
- steuerfreier Kitazuschuss
- Jobticket//steuerfreie Bezuschussung für Fahrtkosten mit dem Pkw
- Oder flexibel und umweltfreundlich mit dem Jobbike!
- regionale/ wohnortnahe Einsätze
- bis **30 Tage Urlaub**, zzgl. Freizeitausgleich
- Weiterbildungsmöglichkeiten in deinem Tätigkeitsbereich
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- ein unbefristetes Anstellungsverhältnis bei uns
- Chancen auf ein Beschäftigungsverhältnis bei unseren Kunden

**INTERESSE? OFFENE FRAGEN? MELDE DICH GERN BEI UNS:**

Kontaktinformationen:

Akzent Personaldienstleistungen GmbH

Nadine Böhmer

Schwepnitzer Str. 2

01097 Dresden

Tel: 0351- 32 34 86 36

Mobil: 0174/3045473

Mail: nadine.boehmer@akzent-personal.de

Web: [www.akzent-personal.de](http://www.akzent-personal.de)

Hinweis: Alle Stellenausschreibungen richten sich stets an männliche, weibliche und diverse Bewerber\*innen, unabhängig von Alter, Geschlecht, Herkunft, sexueller Orientierung, Behinderung, Religion und Weltanschauung. Die Auswahl der Bewerber\*innen erfolgt ausschließlich anhand von Qualifikationen.

Wir weisen darauf hin, dass die Übermittlung von personenbezogenen Daten über E-Mail als unsicher eingestuft wird. Bitte achten Sie darauf, dass sie lediglich dann Bewerbungsunterlagen per E-Mail zusenden, wenn sie das Risiko als gering einschätzen. Gerne können Sie weitere Unterlagen, wie zum Beispiel medizinische Gutachten, ärztliche Bescheinigungen, die Sie nicht per E-Mail versenden möchten, per Post zuschicken oder bei dem Vorstellungsgespräch nachreichen.

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** BAP

[Impressum](#)