

# Fachkraft Rechnungswesen (m/w/d) in Dresden – Vollzeit/Teilzeit möglich

(12553)

 Standort: Dresden  Anstellungsart(en): Voll- oder Teilzeit  Arbeitszeit: 25 - 40 Stunden pro Woche

## Unser Angebot

### Ihre Vorteile bei uns:

- Attraktive und wertschätzende Vergütung, angepasst an Ihre Qualifikation und Berufserfahrung
- Jahressonderzahlungen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Bis zu 30 Tage Urlaub
- Betriebliche Altersvorsorge
- Zuschuss zum JobTicket oder JobRad möglich
- Team- und Mitarbeitererevents
- Unbefristeter Arbeitsvertrag auf Wunsch direkt von Anfang an
- Wertschätzende Betreuung durch unsere Personaldisponentin
- Arbeiten von Montag bis Freitag mit der Möglichkeit auf teilweise Remote Work

---

### Ihre Aufgaben:

- Eigenständige Bearbeitung der laufenden Buchhaltung (Debitoren, Kreditoren, Sachkonten)
- Kontierung und Buchung von Geschäftsvorfällen
- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Abstimmung und Pflege von Konten sowie Klärung offener Posten
- Bearbeitung des Mahnwesens und Zahlungsverkehrs
- Unterstützung bei der Erstellung betriebswirtschaftlicher Auswertungen
- Ansprechpartner für Steuerberater und Wirtschaftsprüfer

---

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung im Rechnungswesen oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung / Rechnungswesen von Vorteil
- Sicherer Umgang mit gängiger Buchhaltungssoftware (z. B. DATEV, Lexware, SAP)
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere Excel
- Analytisches Denkvermögen und strukturierte Arbeitsweise

- Sehr gute Deutschkenntnisse (mindestens C1)
  - Wohnsitz in der Region Dresden/Umgebung und Bereitschaft zur Arbeit vor Ort
- 

## Jetzt bewerben!

Senden Sie uns Ihre Bewerbung über einen der folgenden Kanäle.  
Nutzen Sie auch die Möglichkeit der Schnellbewerbung per Lieblingsmessenger.

💎💎 Per Messenger: 0177 960 32 58

💎💎 Per Mail: [dresden-kfm@akzent-personal.de](mailto:dresden-kfm@akzent-personal.de)

💎💎 Telefonisch: 0351 88849513

Akzent Personaldienstleistungen GmbH

Ansprechpartner: Stefan Schwarz

Hohe Str. 17, 01069 Dresden

[www.akzent-personal.de](http://www.akzent-personal.de)

**Abteilung(en):** Kaufmännisch

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** GVP

[Impressum](#)