

# Buchhalter Projektmanagement (m/w/d) – Teilzeit 20 Std./Woche

(12025)

📍 Standort: Dresden    📄 Anstellungsart(en): Voll- oder Teilzeit    📄 Arbeitszeit: 20 - 20 Stunden pro Woche

## Unser Angebot

### Buchhalter (m/w/d) – Teilzeit (20 Std./Woche)

📍 Standort: Dresden | ⌚ Arbeitszeit: Teilzeit (20 Stunden/Woche) | 📅 Einstieg: Ab sofort

### Ihre Vorteile bei uns:

- Attraktive Vergütung, angepasst an Ihre Qualifikation und Erfahrung
- Jahressonderzahlungen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Bis zu 30 Tage Urlaub (anteilig)
- Betriebliche Altersvorsorge
- Zuschuss zum JobTicket oder JobRad möglich
- Team- und Mitarbeitererevents
- Unbefristeter Arbeitsvertrag auf Wunsch direkt von Anfang an
- Wertschätzende Betreuung durch unsere/n Personaldisponent\*in

### Ihre Aufgaben:

- Laufende Bearbeitung der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Vorbereitung von Jahresabschlüssen in Zusammenarbeit mit dem Steuerberater
- Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldung und weiterer steuerlicher Meldungen
- Lohnbuchhaltung sowie Überwachung des Kontenverkehrs
- Berichtswesen und Bearbeitung interner buchhalterischer Sachverhalte

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Sicherer Umgang mit MS Office sowie DATEV-Kenntnisse
- Strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Diskretion

### Jetzt bewerben!

Senden Sie uns Ihre Bewerbung über einen der folgenden Kanäle. Nutzen Sie auch die Möglichkeit der Schnellbewerbung per Lieblingsmessenger.

📞 Per Messenger: 0177 960 32 58

✉ Per Mail: [dresden-kfm@akzent-personal.de](mailto:dresden-kfm@akzent-personal.de)

☎ Telefonisch: 0351 88849513

🏢 Akzent Personaldienstleistungen GmbH

◆◆ Ihr Ansprechpartner: Stefan Schwarz  
◆◆ Hohe Str. 17, 01069 Dresden  
◆◆◆ [www.akzent-personal.de](http://www.akzent-personal.de)

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

**Abteilung(en):** Kaufmännisch

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** GVP

[Impressum](#)