

Immobilienkaufmann (w/m/d) in DD in Vollzeit gesucht

(10020)

📍 Standort: Dresden 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 40 - 40 Stunden pro Woche

Vollzeit in der Immobilienverwaltung direkt in Dresden

Darauf dürfen Sie sich freuen:

- unbefristete Festeinstellung in Vollzeit
- abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Jobticket oder Kilometergeld
- bis zu 30 Tage Erholungsurlaub

Aufgabengebiet:

- Nebenkostenabrechnung / Mieterseitig - Heiz und Nebenkosten
- Datenerfassung
- Kundentelefonie

Fragen? Melden Sie sich bei uns!

Oder doch nicht das Richtige? Kein Problem!

Wir sprechen mit Ihnen Ihre individuellen Vorstellungen ab und suchen für Sie die passende Stelle!

Bei Interesse bewerben Sie sich über einen der untenstehenden Kanäle bei uns, gern auch initiativ:

Akzent Personaldienstleistungen GmbH

Luca Oliver Schwenke

Hohe Str. 17

01069 Dresden

Tel: 0351 88849513

Mail: luca.schwenke@akzent-personal.de

Web: www.akzent-personal.de/jobs-in-dresden

Hinweis: Alle Stellenausschreibungen richten sich stets an männliche, weibliche und diverse Bewerber*innen, unabhängig von Alter, Geschlecht, Herkunft, sexueller Orientierung, Behinderung, Religion und Weltanschauung. Die Auswahl der Bewerber*innen erfolgt ausschließlich anhand von Qualifikationen.

Wir weisen darauf hin, dass die Übermittlung von personenbezogenen Daten über E-Mail als unsicher eingestuft wird. Bitte achten Sie darauf, dass sie lediglich dann Bewerbungsunterlagen per E-Mail zusenden, wenn sie das Risiko als gering einschätzen. Gerne können Sie weitere Unterlagen, wie zum Beispiel medizinische Gutachten, ärztliche Bescheinigungen, die Sie nicht per E-Mail versenden möchten, per Post zuschicken oder bei dem Vorstellungsgespräch nachreichen.

Abteilung(en): Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: BAP

[Impressum](#)