

# Vertriebsassistent & Disposition (m/w/d) – ab 35 Std./Woche in Dresden

(13120)

📍 Standort: Dresden 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

## Unser Angebot

### Vertriebsassistent & Disposition (m/w/d)

📍 Standort: Dresden (01097) | Arbeitszeit: ab 35 - 40 Wochenstunden | Einstieg: Ab sofort

---

#### Ihre Vorteile bei uns:

- Attraktive Vergütung, angepasst an Ihre Qualifikation und Erfahrung
  - 30 Tage Urlaub von Anfang an
  - Möglichkeit zur Homeoffice-Arbeit bei Bedarf
  - Zuschuss zum JobTicket oder JobRad möglich
  - Ein tolles Team
  - Team- und Mitarbeitererevents
  - Unbefristeter Arbeitsvertrag
  - Wertschätzende Betreuung durch unser internes Team
- 

#### Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Einstellung von neuen Mitarbeitern
  - Betreuung der Mitarbeitenden und deren laufende Unterstützung im Einsatz
  - Auftragsabwicklung und Koordination: Abgleich von vorgeschlagenen Bewerbern, die verfügbar sind, mit offenen Aufträgen
  - Telefonische Kontaktaufnahme zu Bewerbern und Kunden zur Terminierung von Arbeitsverträgen und deren Umsetzung
  - Disposition der Mitarbeitenden in den jeweiligen Einsatzbereichen
  - Pflege und Sicherstellung der Datenqualität in internen Systemen
  - Recherche und Identifikation potenzieller Kunden
  - Kommunikation und Zusammenarbeit mit bestehenden und potenziellen Kunden
  - Unterstützung der Fachabteilungen bei der optimalen Besetzung der offenen Vakanzen
- 

#### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein Studium im Bereich Personal, Kommunikation oder Wirtschaft
- Erste Erfahrung in der Disposition oder mit vertrieblichen Aufgaben wünschenswert, gerne auch durch Praktika
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke und Freude am Umgang mit Menschen

- Digitale Affinität und sicherer Umgang mit MS Office und Social Media
  - Strukturierte Arbeitsweise, hohe Kommunikationsfähigkeiten und Bereitschaft, sich intensiv einzuarbeiten
  - Deutschkenntnisse auf mindestens C1-Niveau
  - Wunsch: Führerschein Klasse B
- 

### Jetzt bewerben!

Senden Sie uns Ihre Bewerbung über einen der folgenden Kanäle. Schnellbewerbung per Messenger möglich!

💎💎 Per Messenger: 0177 960 32 58

💎💎 Per Mail: [dresden-kfm@akzent-personal.de](mailto:dresden-kfm@akzent-personal.de)

💎💎 Telefonisch: 0351 88849513

---

💎💎 **Akzent Personaldienstleistungen GmbH**

💎💎 Ihr Ansprechpartner: **Stefan Schwarz**

💎💎 Schwepnitzer Straße 2, 01097 Dresden

💎💎 [www.akzent-personal.de](http://www.akzent-personal.de)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

**Abteilung(en):** Kaufmännisch

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** GVP

[Impressum](#)